



УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГП на ПХВ  
«Усть-Каменогорский  
высший медицинский  
колледж» УЗ ВКО  
Ахмадиев А.А.  
Приказ № 49-17  
от «23» мая 2024 года

**Антикоррупционный стандарт  
КГП на ПХВ «Усть-Каменогорский высший медицинский  
колледж» Управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области  
(далее – КГП на ПХВ)**

**Общие положения**

Настоящий Антикоррупционный стандарт (далее - Стандарт) КГП на ПХВ «Усть-Каменогорский высший медицинский колледж» Управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области разработан в соответствии со ст. 10 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» № 410-V от 18 ноября 2015 года и представляет собой систему рекомендаций, направленную на предупреждение коррупции в сфере общественных отношений, оказание образовательных услуг по программам среднего и после среднего профессионального медицинского и фармацевтического образования для системы здравоохранения по государственному образовательному заказу и на платной основе, осуществлении информационно-аналитического, организационно-правового и материально-технического обеспечения деятельности КГП на ПХВ «Усть-Каменогорский высший медицинский колледж» УЗ ВКО

Соблюдение положений и требований Стандарта является обязательным для структурных подразделений, должностных лиц, всех работников и обучающихся Колледжа. Меры и способы предупреждения, выявления и пресечения коррупции в Колледже, предусмотренные в Стандарте, не являются исчерпывающими. Невыполнение требований Стандарта может служить основанием для привлечения работника, обучающегося к дисциплинарной ответственности, в пределах, установленных законодательством РК, и в отдельных случаях может повлечь за собой меры гражданско-правового и уголовного преследования.

**Целью Стандарта:** является обеспечение открытости и прозрачности в Колледже, предупреждение коррупционных проявлений, повышение правовой грамотности и нулевой терпимости к проявлениям коррупции в деятельности Колледжа, его работников и руководящего состава.

**Задачами Стандарта являются:** – формирование устойчивого антикоррупционного поведения и ответственности администрации, преподавательского состава и работников Колледжа при осуществлении функциональных обязанностей; – своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращение их негативных последствий; – развитие среди

работников и обучающихся Колледжа антикоррупционной культуры; – повышение эффективности деятельности Колледжа.

### **Принципы Стандарта:**

Принцип информационной открытости (достоверность информации, своевременность публикации) В колледже обеспечена доступность информации об учебном заведении, преподавателях и работниках в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных актов РК и внутренних документов Колледжа:

- 1) на официальном интернет-сайте;
- 2) публикация открытых данных в СМИ;
- 3) обработка обращений граждан и общественных организаций, а также реагирование на эти обращения;
- 4) работа общественных советов;
- 5) информирование всех членов (преподаватели, работники, обучающиеся): публикация новостей, социально значимой информации, фото и видеоотчетов;
- 6) вовлечение всех членов (преподаватели, работники, обучающиеся): организация дискуссий, сбор предложений, мнений и комментариев по документам и инициативам ведомства, опубликованным отчетам, мерам по противодействию коррупции и пр.;
- 7) обеспечение защиты персонала, сообщившего о фактах нарушения добропорядочности. В целях обеспечения сохранности служебной, коммерческой и другой охраняемой законом информации, Колледж берет на себя обязательство не разглашать конфиденциальную информацию, а также использовать методы и средства защиты информации, разрешенные законодательством. В осуществлении прав заинтересованных сторон на информацию, и предоставления оперативной и доступной информации, Колледж применяет соответствующие методы оповещения:
- 8) раскрытие информации с помощью информационных агентств и средств массовой информации;
- 9) доведение информации через публикации на официальном интернет ресурсе колледжа;
- 10) информирование во время пресс-конференций, публичных выступлений личных встреч с заинтересованными лицами;
- 11) иными методами, предусмотренными законодательством РК.

**1. Наименование разработчика антикоррупционного стандарта:**  
Коммунальное государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Усть-Каменогорский высший медицинский колледж" Управления здравоохранения Восточно-Казахстанской области.

## **2. Правила поведения (действия) лиц, служащих в сфере квазигосударственного сектора.**

### **3.1. При реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц в сфере, затрагиваемой антикоррупционным стандартом необходимо:**

3.1. быть приверженным политике Президента Республики Казахстан и последовательно проводить ее в жизнь;

3.2. обеспечивать соблюдение и защиту прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц;

3.3. работать на благо общества и государства, своими действиями укреплять авторитет государственной власти;

3.4. не осуществлять неправомерное вмешательство в деятельность государственных органов, организаций и других субъектов квазигосударственного сектора;

3.5. на постоянной основе принимать меры по повышению качества оказываемых государственных услуг, ориентируясь на запросы населения как потребителя государственных услуг;

3.6. не допускать факты волокиты при рассмотрении заявлений на получение государственных услуг, лицензий и разрешительных документов, выдавать их в установленные сроки;

3.7. не вступать в неслужебные отношения с заявителями на получение государственных услуг, лицензий и разрешений;

3.8. не требовать и не запрашивать предоставления дополнительных документов, не входящих в утвержденный перечень для оказания государственной услуги, получения лицензии или разрешительных документов и не истребовать от услугополучателей документы, которые могут быть получены из информационных систем.

### **4. При подготовке и принятии управленческих и иных решений в рамках своей компетенции:**

4.1. не допускать случаев подбора и расстановки кадров по признакам родства, землячества и личной преданности, обеспечивать соблюдение принципов меритократии;

4.2. точно определять задачи и объем служебных полномочий подчиненных сотрудников;

4.3. не допускать неравномерного распределения трудовой нагрузки между работниками, находящимися в подчинении;

4.4. проявлять справедливость и объективность при оценке результатов их деятельности, а также применении мер поощрения и взысканий;

4.5. не отдавать явно невыполнимых распоряжений или выходящих за рамки их обязанностей, а также противоречащих законодательству;

4.6. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность подчиненных при решении вопросов неслужебного характера;

4.7. не принуждать подчиненных сотрудников к совершению коррупционных правонарушений;

4.8. не допускать и пресекать факты нарушения норм антикоррупционного законодательства со стороны подчиненных и других сотрудников;

4.9. своевременно принимать исчерпывающие меры по урегулированию конфликта интересов;

4.10. не руководствоваться личными и корыстными интересами при исполнении служебных обязанностей;

4.11. не принимать подарки в связи с исполнением служебных полномочий;

4.12. не использовать служебную и иную информацию, не подлежащую распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

4.13. отказаться от назначения на должность, если она связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью лиц, состоящих в родственных отношениях (*родители, супруги, братья, сестры, дети, племянники, дяди, тети, бабушки, дедушки, близкие родственники супругов*);

4.14. проявлять активность в противодействии коррупции, в раскрытии коррупционных правонарушений;

4.15. незамедлительно докладывать руководству об известных фактах коррупции;

4.16. обратиться к вышестоящему руководству, если непосредственный руководитель сам вовлечен в конфликт интересов;

4.17. поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой и антикоррупционной культуры.

## **5. При подготовке проектов нормативных правовых актов:**

5.1. руководствоваться принципом законности, требованиями Конституции, законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан, строго соблюдать антикоррупционное законодательство;

5.2. в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан при принятии правовых и нормативных правовых актов избегать наличия дискреционных норм, двусмысленных, расплывчатых формулировок, использования пробелов и противоречий в действующем законодательстве в личных и (или) коллективных интересах.

## **6. Иные ограничения и запреты:**

6.1. в служебном поведении служащему субъектов квазигосударственного сектора необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени;

6.2. поведение служащего субъектов квазигосударственного сектора должно быть корректным, не связанным с проявлением высокомерия, грубости, неуважительного отношения к человеку, не допускающим оскорблений, угроз в его адрес;

6.3. внешний вид служащего субъектов квазигосударственного сектора при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен соответствовать общепринятому

деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.